

**PALAIMINTOJO JURGIO MATULAIČIO MONTESORI MOKYKLOS
MOKINIŲ PRIĖMIMO 2026-2027 M. M.
Į IKIMOKYKLINĘ IR PRIEŠMOKYKLINĘ KLASES
TVARKA**

I. BENDRIEJI NUOSTATAI

1. Vši Palaimintojo Jurgio Matulaičio Montessori mokyklos (toliau – Mokykla) mokinių priėmimo tvarka nustato mokinių priėmimo mokytis į šià mokyklà pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas tvarkà ir nurodo dokumentus, kuriuos turi pateikti į Mokyklà priimami asmenys.

2. Į Mokyklà mokytis priimami mokiniai, iš šeimų, kurios siekia visuminio katalikiško ir Montessori metodika grįsto ugdymo.

3. Mokinių priėmimo komisija, kurià sudaro Mokyklos direktorius, sprendžia priėmimo metu iškilusius klausimus.

4. 2026-2027 m. m. Mokykloje bus suformuota viena ikimokyklinė ir priešmokyklinė klasės.

5. Mokykla gali priimti specialiujų ugdymosi poreikių mokinius, atsižvelgdama į turimas galimybes kokybiškai patenkinti vaiko poreikius.

6. Mokinių priėmimo komisija gali rengti motyvacinis pokalbius (toliau – Pokalbis) su šeima, norinčia, kad jos vaikas mokytųsi šioje Mokykloje.

7. Visa informacija dėl priėmimo į Mokyklà teikiama el. paštu info@montesorimokykla.lt

II. POKALBIO KRITERIJAI

8. Apie motyvacinį pokalbį informuojami tėvai, internetu pateikę prašymà dėl priėmimo į Mokyklos ikimokyklinę ar priešmokyklinę klasę.

9. Pokalbiui kviečiama šeima kartu su vaiku, pretenduojančiu mokytis Mokykloje.

10. Pokalbio laikas skelbiamas asmeniškai el. paštu, nurodytu prašyme dėl priėmimo į Mokyklà. Pretendentai įsipareigoja atsakyti į laiškà ir taip patvirtinti laiško gavimą.

11. Šeima, negalinti dalyvauti pokalbyje nurodytu laiku, el. paštu praneša apie tai iki pokalbio dienos ir suderina kità pokalbio laikà.

12. Pokalbio metu yra pateikiami įvairūs klausimai vaikui ir kitiems šeimos nariams, siekiant geriau pažinti jų motyvacijà mokytis šioje Mokykloje bei dalyvauti jos bendruomenės gyvenime.

13. Pokalbio trukmė apie – 20-30 min.

14. Pokalbio temos ir sritys: šeimos motyvai vaikà ugdyti Palaimintojo Jurgio Matulaičio Montessori mokykloje, vaiko socialinis brandumas ir jo interesų laukas, santykis su draugais, atsakomybių ugdymas, katalikiškos tradicijos šeimoje puoselėjimas, šeimos bendradarbiavimo su Mokykla galimybės.

15. Per savaitę po pokalbio priėmimo komisija nusprendžia apie vaiko priėmimą į Mokyklà ir el. paštu apie tai praneša šeimai.

16. Pokalbio rezultatai bei (ne)priėmimo priežastys nėra komentuojamos.

III. PRIĖMIMO ORGANIZAVIMAS

18. Priėmimo vykdymo etapai:

| Etapai | Datos ir laikai | Pastabos |
|---|---|---|
| Atvirų durų dienos | Sausio 26 – 30 d. | Iš anksto suderinus konkretų laiką el. paštu info@montesorimokykla.lt arba telefonu +37064478774 |
| Prašymų pateikimas | Nuo sausio 26 d. | Prašymą internetu https://forms.gle/8AAuJMjxSuom3Lfq6 pateikia mokinio tėvai (globėjai/rūpintojai) |
| Motyvacinių pokalbių organizavimas | Individualiai suderinus laiką | Pokalbių laikas skelbiamas asmeniškai el. paštu, nurodytu prašyme. Pokalbyje dalyvuoja kandidatas ir tėvai (globėjai, rūpintojai). Negalintys dalyvauti pokalbyje nurodytu laiku, praneša el. paštu iki pokalbio dienos ir suderina kitą pokalbio datą. |
| Pranešimas apie priėmimą | Iki rugpjūčio 29 d. (imtinai) | Apie priėmimą pranešama asmeniškai el. paštu, nurodytu prašyme dėl priėmimo. |
| Stojamasis mokestis | Gavus atsakymą apie vaiko priėmimą sumokėti per dvi savaites | Stojamasis 430 Eur mokestis mokamas pavedimu į Mokyklos sąskaitą. Banko sąskaitos Nr.: LT76 4010 0510 0504 5453, Luminor Bank AS Mokėjimo paskirtyje būtina nurodyti: <u>Stojamasis mokestis, mokinio vardas ir pavardė.</u> |
| Dokumentų pateikimas Sutarties pasirašymas | Gavus atsakymą apie vaiko priėmimą sumokėti per dvi savaites (darbo dienomis nuo 9.00 val. iki 15.00 val.) (imtinai) | Pateikiami dokumentai: - pavedimo apie atliktą stojamąjį mokestį kopija; - gimimo liudijimo kopija; - dokumentinė nuotrauka; - vaiko ugdymo sutartis (2 egz., pildoma mokykloje). |
| Susipažinimo susitikimas | Data bus patikslinta | Organizuojamas informacinis susirinkimas tėvams, o vaikams – susipažinimo susitikimas su mokytoja/u |
| Mokestis už ugdymą | Nuo rugsėjo 1 d. | - 4300 Eur už 2026-2027 mokslo metus (neįskaičiuota maitinimo kaina) - 100 Eur metinis kanceliarinių priemonių mokestis. Banko sąskaitos Nr.: LT76 4010 0510 0504 5453, Luminor Bank AS |